

**R.B. KARESİ İTHALAT İHRACAT TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**

**KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI**

Versiyon 0.1

01.01.2022

## **İÇİNDEKİLER**

<b>1. GİRİŞ .....</b>	<b>2</b>
1.1. Politikanın Amacı ve Kapsamı .....	2
1.2. Yürürlük ve Değişiklik .....	2
<b>2. ŞİRKETİMİZİN YÜRÜTTÜĞÜ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİNE YÖNELİK VERİ SAHİPLERİ, VERİ İŞLEME AMAÇLARI VE VERİ KATEGORİLERİ.....</b>	<b>2</b>
2.1. Veri Sahipleri.....	2
2.2. Kişisel Veri İşleme Amaçları.....	3
2.3. Kişisel Verilerinin İşlenmesine İlişkin Yürütülen Faaliyetler .....	4
2.4. Kişisel Veri Kategorileri .....	6
<b>3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER VE ŞARTLAR.....</b>	<b>7</b>
3.1. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin İlkeler .....	7
3.2. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar .....	8
3.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar .....	9
<b>4. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI.....</b>	<b>9</b>
<b>5. VERİ SAHİPLERİNİN AYDINLATILMASI VE VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI.....</b>	<b>11</b>
<b>6. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ, ANONİM HALE GETİRİLMESİ.....</b>	<b>12</b>
<b>7. KANUN KAPSAMI VE UYGULANMASINA İLİŞKİN KISITLAMALAR.....</b>	<b>12</b>

## 1. GİRİŞ

### 1.1. Politikanın Amacı ve Kapsamı

1. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**Kanun**”) 7 Nisan 2016 tarihinde yürürlüğe girmiş olup; işbu Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası (“**Politika**”), **R.B. KARESİ İTHALAT İHRACAT TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**’nin (“**Karesi**” veya **Şirket**”) Kanuna uyumluluğunun sağlanmasını ve Şirket tarafından kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin yükümlülüklerin yerine getirilmesinde uyulacak prensiplerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

Politika, kişisel verilerin işleme şartlarını belirlemekte ve kişisel verilerin işlenmesinde Şirket tarafından benimsenen ana ilkeleri ortaya koymaktadır. Bu çerçevede Politika, Şirket tarafından Kanun kapsamındaki tüm kişisel veri işleme faaliyetlerini, Şirket’in işlediği tüm kişisel verilerin sahiplerini ve işlediği tüm kişisel verileri kapsamaktadır.

Şirket **çalışanlarının** kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin hususlar, işbu Politika’nın kapsamında olmayıp, **Çalışan Kişisel Verilerinin İşlenmesi ve Korunması Politikası**’nda ayrıca düzenlenmektedir.

Politika’da kullanılan terimlere ilişkin tanımlar EK-1’de bulunmaktadır.

### 1.2. Yürürlük ve Değişiklik

Politika, Şirket tarafından internet sitesinde yayımlanarak kamuoyuna sunulmuştur. Başta Kanun olmak üzere yürürlükteki mevzuat ile bu Politika’da yer verilen düzenlemelerin çelişmesi halinde mevzuat hükümleri uygulanır.

Şirket, yasal düzenlemelere paralel olarak Politika’da değişiklik yapma hakkını saklı tutar. Politika’nın güncel versiyonuna Şirket web sitesinden <https://www.rbkaresi.com.tr> erişilebilir.

## 2. ŞİRKETİMİZİN YÜRÜTTÜĞÜ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİNE YÖNELİK VERİ SAHİPLERİ, VERİ İŞLEME AMAÇLARI VE VERİ KATEGORİLERİ

### 2.1. Veri Sahipleri

Politika kapsamındaki veri sahipleri, Şirket tarafından kişisel verileri işlenmekte olan Şirket çalışanları dışındaki tüm gerçek kişilerdir. Bu çerçevede genel olarak ilgili kişi kategorileri aşağıdaki şekildedir:

KATEGORİLERİ		AÇIKLAMA
1.	<b>Çalışan Adayı</b>	Şirket’e CV göndererek veya başka yöntemlerle iş başvurusu yapan gerçek kişiler
2.	<b>Hissedar/Ortak</b>	Şirket’in hissedarı/ ortağı gerçek kişiler veya Şirketin Yönetim kurulu üyesi gerçek kişiler
3.	<b>Stajyer</b>	Şirkette yasal olarak staj yapan çalışanları
4.	<b>Potansiyel Müşteri / Potansiyel Ürün veya Hizmet Alıcısı</b>	Şirketin ileride mal/hizmet satması muhtemel gerçek kişiler veya tüzel kişilerin çalışanları
5.	<b>Tedarikçi Çalışanı</b>	Şirketin ürün veya hizmet aldığı şirketlerin çalışanları
6.	<b>Tedarikçi Yetkilisi</b>	Şirketin ürün veya hizmet aldığı şirketlerin yetkilileri

7.	<b>Ziyaretçi / Web Ziyaretçi</b>	Şirket binasına giriş yapan üçüncü kişiler, ile web sitesini ziyaret eden kişiler
8.	<b>Müşteri Yetkilisi/ Ürün veya Hizmet Alan Kişi</b>	Tüzel kişi müşterilerin yetkilileri veya gerçek kişi müşterinin kendisi
9.	<b>Müşteri Çalışanı</b>	Şirket ile herhangi bir sözleşmesel ilişkisi olup olmadığına bakılmaksızın kişisel verileri elde edilen gerçek kişiler veya sözleşmesel ilişki olan müşterilerin çalışanları
10.	<b>Çalışan Ailesi</b>	Şirkette çalışanların aile bireyleri
11.	<b>Üçüncü Kişi</b>	Yukarıda yer verilen ilgili kişi kategorileri ile Şirket çalışanları harici gerçek kişiler

İlgili kişi kategorileri genel bilgi paylaşımı amacıyla belirtilmiştir. İlgili kişinin, bu kategorilerden herhangi birinin kapsamına girmemesi, Kanun'da belirtildiği şekilde ilgili kişi niteliğini ortadan kaldırmamaktadır.

## 2.2. Kişisel Veri İşleme Amaçları

Şirket tarafından kişisel verileriniz ve özel nitelikli kişisel verileriniz, Kanun'da ve ilgili mevzuatta yer alan kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak aşağıdaki amaçlarla işlenebilmektedir:

- Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
- Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi
- Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
- Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi
- Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
- Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
- Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini
- Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
- Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
- Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
- Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- Pazarlama analiz çalışmalarının yürütülmesi
- Reklam, kampanya, promosyon süreçlerinin yürütülmesi
- Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
- Talep / şikayetlerin takibi
- Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini
- Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
- Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini
- Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
- Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi

### 2.3. Kişisel Verilerinin İşlenmesine İlişkin Yürütülen Faaliyetler

Şirketin gerçekleştirmekte olduğu kişisel veri işleme faaliyetleri ile ilgili aşağıda bilgi verilmektedir.

- **Bilgi işlem** faaliyetlerinin yürütülmesi sırasında,
- **Güvenlik** kameralarıyla iç ve dış alanlarda kamera kaydı alınmak suretiyle kişisel veriler işlenmektedir.
- **Plaka tanıma sistemi ile araç plaka bilgilerinin işlenmesi** suretiyle fabrika önünde otoparkta bulunan ziyaretçi üçüncü kişi araçlarının plaka verisi işlenebilmektedir.
- **İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi** amacıyla, e-mail hizmetinin alınması sırasında kişisel veriler işlenmektedir.
- **Şirket içinde kullanılan yazılım ve donanımlarının bakımı** sırasında sınırlı olarak kişisel verilere erişimin sağlanmasına izin verilmektedir.
- **Saklama ve yedekleme faaliyetleri kapsamında** kişisel verileriniz saklanmaktadır.
- **5651 sayılı "İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun"** kapsamında, iletişim, e-posta ve internet trafiğinin takibi ve e-posta içeriği gibi tüm veriler Şirket tarafından işlenebilmektedir.
- **Şirkete ait internet sitesi üzerinden;** "İletişim formu"nu doldurmanız sırasında adınız, e-mail adresiniz, telefon numaranız olan kimlik ve iletişim bilgileriniz, Siteyi ziyaret etmeniz sırasında 5651 sayılı "İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun" kapsamında ip adresiniz, tarayıcı bilgileriniz olan işlem güvenliğine ilişkin verileriniz, Siteyi ziyaret etmeniz sırasında İşlevsellik ve Tercih Çerezleri, Performans ve Analiz çerezlerinin toplanması sırasında pazarlama verileriniz, Web sitesinden Netahsilat aracılığıyla ödeme tahsilat ekranından ödeme yapılması sırasında, Kullanıcı adı, şifre, ad soyad, ödeme bilgisi gibi kimlik, işlem güvenliği, finans verileriniz, Şirket tarafından işlenmektedir.
- **Denetim birimi** faaliyetleri kapsamında yüklenici, altışveren gibi taraflarla sözleşmelerin imzalanması sırasında tedarikçi yetkili ve çalışanlarına ilişkin kişisel veriler işlenmektedir.
- **İdari işler** birimi tarafından yüklenici ve altışveren çalışanlarına İş Kanunu ve İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu kapsamında ilişkin kişisel veriler işlenebilmektedir.
- **Mali işler- Finansman** birimi tarafından Banka ile sözleşme süreçlerinin yürütülmesi , İmza sirküleri, vekaletname, ticaret sicil gazetesi, hazırlanmış cetveli gibi evrakların bankalara iletilmesi, Ödemelere ilişkin belgelerin kayıtlarının yapılması ve saklanması, Gelen çek makbuzlarının muhasebeleştirilmesi, Müşterilerden yapılan tahsilatlarda çek giriş belgesinin ve çekin alınması, Çeklerin teslim edilmesi, tediye belgelerinin oluşturulması, İnternet bankacılığı başvuru süreçlerinin yürütülmesi, Şirket kredi kartı başvurusu, Bankadan teminat mektubu alınması, Bankadan sürekli çek formu alınması , Talimat ile ödemelerin yapılması, Bankalarla ticari bankacılık ve genel kredi sözleşmelerinin imzalanması sırasında kişisel veriler işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.
- **Mali işler- Muhasebe** birimi tarafından Tedarikçi ve müşteri cari hesaplarının açılması, Alış ve satışların fatura ve serbest meslek makbuzlarının BA BS formları şeklinde GiB'e gönderilmesi, ÖTV, KDV1 ve KDV2, Muhtasar beyannamelerinin verilmesi, Damga vergisi defterine işlenmesi ve beyan edilmesi, Kurum geçici ve kurumlar vergisi beyannamelerinin verilmesi, Mali denetim yapılması, Muhasebeleşmiş evrakların e-defter olarak gönderilmesi, Mali mühür hizmetinin alınması, Gelen faturaların muhasebeleştirilmesi, Cari hesap mutabakatlarının yapılması, Sanayi Bakanlığına işletme cetvelinin verilmesi, Kapasite raporunun hazırlanması, Şirket kredi kartı ile

yapılan harcamalara ilişkin faturaların işlenmesi, Sigorta poliçe teklif süreçlerinde yazışmaların yapılması, bilgi paylaşımı yapılması, sözleşmelerin saklanması, SMM sözleşmesinin yapılması, İmza sirküleri ve vekaletname, imza sirkülerinin ilgili kuruma iletilmesi, Vergi iadeleri ve teşviklerin alınması için karşıt inceleme tutanağının hazırlanması rapor hazırlanması, muhasebe, e-defter, e-fatura, ve entegratör programların kullanılması, portallara giriş yapılması, e-imzanın kullanılması, kep adresinin kullanılması, kredi kartı ile program üzerinden ödeme alınması, izin veren müşterilerin kredi notunun alınması, e-irsaliyelerin kesilmesi sırasında kişisel veriler işlenmektedir.

- **Hukuki işlemlerin gerçekleştirilmesi** amacıyla avukatın tayini, bilgi ve belgelerin aktarımı sırasında amaçlarla sınırlı olarak kişisel veriler aktarılabilmektedir.
- **Hukuki işlemlerin gerçekleştirilmesi** amacıyla iç avukatlar tarafından, her türlü hukuki işlemlerin gerçekleştirilmesi, sözleşmelerin incelenmesi, hukuk programlarının kullanılması, ilgili kurum, kuruluşlar, mahkemeler ve yetkili kamu kurumları ile iletişime geçilmesi, işlemlerin yapılması sırasında kişisel veriler işlenmekte ve aktarılmaktadır.
- **Personel birimi** tarafından, İş başvurularının alınması sırasında çalışan adaylarına ilişkin kişisel veriler işlenmektedir.
- Personel işleri kapsamında özlük dosyalarının oluşturulması sırasında, çalışanın ailesine ilişkin kişisel veriler işlenebilmektedir. Örneğin aile durumu bildirim formunun doldurulması sırasında çalışanın ailesine ilişkin bilgiler işlenmektedir.
- Maaş hacizlerinin işlenmesi, cevaplanması, ödemelerinin yapılması sırasında üçüncü kişilere ilişkin kişisel veriler tutulmaktadır.
- İş kazası olması halinde yapılan bildirimlerde üçüncü kişilere ilişkin kişisel veriler işlenebilmektedir.
- **Sekretarya** tarafından info adresine gelen maillerin takibi ve ilgiliye gönderilmesi, Vize ve Seyahat Otel rezervasyonlarının yapılması, yolculuk biletlerinin alınması, Ziyaretçi kayıtlarının tutulması sırasında kişisel veriler işlenmektedir.
- **Ar-ge** süreçleri kapsamında, Ar-ge teşvikleri kapsamında çalışan bilgileri resmi kurumlara aktarılabilmektedir.
- **İthalat-ihracat** faaliyetleri kapsamında, Proformaların alınması, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, Yurtiçi gümrükleme faaliyetlerinin yürütülmesi tedarikçi bilgilerinin gönderilmesi, Gümrük şirketine vekâletname verilmesi/alınması taahhütnamelerin verilmesi, Proforma faturaların verilmesi, Nakliye ve gümrükleme işlemlerinin yürütülmesi ,Yurtdışı satış sözleşmelerinin yapılması, Teşvik faaliyetleri ve Ticaret Bakanlığına bağlı süreçleri takip edecek çalışanın ya da gümrükçü çalışanın verilerinin ticaret bakanlığının sistemine tanıtılması, her türlü sigorta poliçesinin yapılması, imzalanması, saklanması sırasında kişisel veriler işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.
- **Pazarlama** faaliyetleri kapsamında Müşteri cari formunun alınması, Müşteriler ile yazışmaların yapılması, Satış ve pazarlama faaliyetlerinin yürütülmesi, fuarlara, müşteri ve potansiyel müşteri ziyaretlerinin yapılması, İmza sirküleri, ticaret sicil gazetesinin talep eden müşterilere gönderilmesi, Siparişlerin alınması, sipariş maillerinin cevaplanması, Sözleşmelerin yapılması, Tekliflerin hazırlanması onaylanması ve müşteriye iletilmesi, müşteri tarafından onaylanması sırasında kişisel veriler işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.

- **Satın alma** faaliyetleri kapsamında, Alt işveren/ Hizmet sözleşmeleri kapsamında alt işveren çalışanlarının bilgilerinin alınması, Tedarikçi cari formunun alınması ve muhasebe ile paylaşılması, E-fatura olmayan durumlarda Faturaların alınması işlenmesi, Tedarikçiler ile yazışmaların yapılması, İlgili birimler tarafından talep açılması, Sistem üzerinden otomatik olarak teklif taleplerinin gönderilmesi, Tedarikçiye lojistik faaliyetinde bulunan lojistik şirketi şoförü veya şirket şoförünün bilgilerinin gönderilmesi, Nakliye sigortası yaptırılması, Satın alma sipariş formlarının e- yoluyla tedarikçilere gönderilmesi, Sözleşmelerin yapılması, Sözleşmelerin ekinde imza sirküleri gönderilmesi, Ödeme süreçlerinin takip edilmesi, Tekliflerin alınması sırasında kişisel veriler işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.
- **Yönetim kurulu faaliyetleri** kapsamında, genel süreçlerinin yürütülmesi, yönetim faaliyet raporunun oluşturulması, genel kurul toplantı tutanaklarının oluşturulması, ticaret sicil faaliyetleri, imza sirküleri süreçleri ve iç yönerge süreçlerinin yürütülmesi sırasında da hissedar ve yönetim kurulu ile çalışana ait kişisel veriler işlenebilmekte ve ilgili kurumlara aktarılabilmektedir.
- **Ziyaretçi kayıtlarının tutulması** sırasında kişisel veriler işlenmektedir.

#### 2.4. Kişisel Veri Kategorileri

Şirket tarafından aşağıda kategorize edilmiş kişisel verileriniz, Kanun'da ve ilgili mevzuatta yer alan kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak işlenmektedir:

KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU	AÇIKLAMA
<b>Kimlik Bilgisi</b>	Ehliyet, nüfus cüzdanı, ikametgâh, pasaport, avukatlık kimliği, evlilik cüzdanı gibi dokümanlarda yer alan kişinin kimliğine dair tüm bilgiler ve unvan, plaka
<b>İletişim Bilgisi</b>	Telefon numarası, adres, e-mail gibi ilgili kişiyle iletişim kurulmasına yönelik bilgiler
<b>Özlük</b>	Çalışanların özlük haklarının oluşmasına temel olan kişisel veriler (kanunen ve işyeri politikaları gereği özlük dosyasına girmesi gereken her türlü bilgi ve belge) Bordro bilgileri, Disiplin soruşturması, İşe giriş belgesi kayıtları, Özgeçmiş bilgileri, Performans değerlendirme raporları
<b>Hukuki İşlem</b>	Adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, Dava dosyasındaki bilgiler, Hukuki alacak ve haklarımızın tespiti, takibi ve borçlarımızın ifası ile kanuni yükümlülüklerimiz ve şirketimizin politikalarına uyum kapsamında işlenen kişisel veriler
<b>Müşteri İşlem</b>	Çağrı merkezi kayıtları, Fatura, senet, çek bilgileri, Gişe dekontlarındaki bilgiler, Sipariş bilgisi, Talep bilgisi, Ticari faaliyetlerimiz ve bu çerçevede iş birimlerimizin yürüttüğü operasyonlar neticesinde ilgili kişi hakkında elde edilen ve üretilen bilgiler
<b>Fiziksel Mekan Güvenliği</b>	Fiziksel mekâna girişte, fiziksel mekânın içerisinde kalış sırasında alınan kamera kayıtları gibi kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler

<b>İşlem Güvenliği</b>	Ticari faaliyetlerimizi yürütürken teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğimizi sağlamamız için işlenen kişisel verileriniz
<b>Risk Yönetimi</b>	IP adresi bilgileri, İnternet sitesi giriş çıkış bilgileri, Şifre ve parola bilgileri gibi bilgi güvenliğine ilişkin veriler
<b>Finansal Bilgi</b>	Şirketimizin ilgili kişi ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler, Bilanço bilgileri, Finansal performans bilgileri, Kredi ve risk bilgileri, Malvarlığı bilgileri
<b>Mesleki Deneyim</b>	Şirketimizin çalışanı olmak için başvuruda bulunmuş veya ticari teamül ve dürüstlük kuralları gereği şirketimizin insan kaynakları ihtiyaçları doğrultusunda çalışan adayı olarak değerlendirilmiş veya Şirketimizle çalışma ilişkisi içerisinde olan bireylerin tecrübelerine ilişkin veriler; örneğin Diploma bilgileri, Gidilen kurslar, Meslek içi eğitim bilgileri, Sertifikalar, Transkript bilgileri
<b>Pazarlama</b>	Anket, pazarlama çalışmaları sonucunda elde edilen veriler, çerez kayıtları vb. veriler
<b>Görsel ve İşitsel Kayıtlar</b>	Şirketimizde tutulan kamera kayıtları, fotoğraf veya video kayıtlarına ilişkin veriler
<b>Diğer</b>	Plaka bilgisi
<b>Ceza Mahkûmiyeti ve Güvenlik Tedbirleri</b>	Adli sicil kayıdır.
<b>Sağlık</b>	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü sağlık bilgisidir.
<b>Özel Nitelikli Veri</b>	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile özel nitelikli kişisel veridir.  Yukarıda sayılanların dışında özel nitelikli kişisel veri işlenmemektedir.

### 3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER VE ŞARTLAR

#### 3.1. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin İlkeler

Şirket tarafından kişisel verileriniz, Kanun'un 4. maddesinde yer alan kişisel veri işleme ilkelerine uygun olarak işlenmektedir. Bu ilkelere her bir kişisel veri işleme faaliyeti açısından uyulması zorunludur:

- **Kişisel verilerin hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak işlenmesi;** Şirket, kişisel verilerinizin işlenmesinde kanunlara, ikincil düzenlemelere ve hukukun genel ilkelerine uygun olarak hareket eder; kişisel verileri işleme amacı ile sınırlı olarak işlemeye ve veri sahiplerinin makul beklentilerini dikkate almaya önem verir.



- **Kişisel verilerin doğru ve güncel olması;** Şirket tarafından işlenen kişisel verilerinizin güncel olup olmadığına, buna ilişkin kontrollerin yapılmasına dikkat edilir. Veri sahiplerine bu kapsamda doğru ve güncel olmayan verilerinin düzeltilmesini veya silinmesini isteme hakkı tanınır.
- **Kişisel verilerin belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenmesi;** Şirket, her bir kişisel veri işleme faaliyetinden önce veri işleme amaçlarını tespit eder ve bu amaçların hukuka aykırı olmamasına dikkat eder.
- **Kişisel verilerin işlendiği amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olması;** Şirket tarafından veri işleme faaliyeti toplama amacını gerçekleştirme için gerekli olan kişisel verilerle sınırlandırılmakta ve bu amaçla ilişkili olmayan kişisel verilerin işlenmemesi için gerekli adımlar atılmaktadır.
- **Kişisel verilerin mevzuatın ya da işleme amaçlarının gerektirdiği süre kadar saklanması;** Şirket tarafından kişisel veri işleme amacının ortadan kalkmasından sonra ya da mevzuatta öngörülen sürenin dolması ile birlikte kişisel veriler silinmekte, yok edilmekte veya anonimleştirilmektedir.

### 3.2. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar

Şirket tarafından kişisel verileriniz, Kanun'un 5. maddesinde yer alan kişisel veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde işlenmektedir. Söz konusu şartlara ilişkin açıklamalar aşağıda yer almaktadır:

- **İlgili kişinin açık rızasının olması** diğer veri işleme şartlarının var olmadığı durumlarda, 3.1. başlık altında yer verilen genel ilkelere uygun olarak, Şirket tarafından ilgili kişinin kişisel verileri, ilgili kişinin özgür iradesi ile kişisel veri işleme faaliyetine ilişkin yeterli bilgi sahibi olarak, tereddüde yer bırakmayacak şekilde ve sadece o işlemle sınırlı olarak onay vermesi halinde işlenebilmektedir.
- **Kişisel veri işleme faaliyetinin kanunlarda açıkça öngörülmesi** halinde Şirket tarafından kişisel veriler, ilgili kişinin açık rızası olmadan işlenebilecektir. Bu durumda Şirket, ilgili hukuki düzenleme çerçevesinde kişisel verileri işleyecektir.
- **Fiili imkânsızlık nedeniyle ilgili kişinin açık rızasının elde edilememesi ve kişisel veri işlemenin zorunlu olması** halinde, Şirket tarafından rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınmayacak olan ilgili kişiye ait kişisel veriler, ilgili kişinin veya üçüncü bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak adına kişisel veri işlemenin zorunlu olması durumunda işlenecektir.
- **Kişisel veri işleme faaliyetinin bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması** durumunda, ilgili kişi ile Şirket arasında kurulan veya halihazırda imzalanmış olan sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesi gerekli ise kişisel veri işleme faaliyeti gerçekleştirilecektir.
- **Veri sorumlusu hukuki yükümlülüğünü yerine getirme için kişisel veri işleme faaliyeti yürütülmesinin zorunlu olması** durumunda Şirket, yürürlükteki mevzuat kapsamında öngörülen hukuki yükümlülüklerini yerine getirme amacıyla kişisel verileri işlemektedir.
- **İlgili kişinin kişisel verilerini alenileştirmiş olması,** ilgili kişi tarafından herhangi bir şekilde kamuoyuna açıklanmış, alenileştirilme sonucu herkesin bilgisine açılmış olan kişisel veriler alenileştirme amacı ile sınırlı olarak Şirket tarafından veri sahiplerinin açık rızası olmasa da işlenebilecektir.
- **Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel veri işlemenin zorunlu olması** durumunda, Şirket zorunluluk kapsamında veri sahiplerinin açık rızası olmaksızın ilgili kişinin kişisel verilerini işleyebilecektir.

- **İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işleminin zorunlu olması** halinde, Şirket ile ilgili kişinin menfaat dengesinin gözetilmesi şartıyla Şirket tarafından kişisel veriler işlenebilecektir. Bu kapsamda, meşru menfaate dayanarak verilerin işlenmesinde Şirket öncelikle işleme faaliyeti sonucunda elde edeceği meşru menfaati belirler. Kişisel verilerin işlenmesinin ilgili kişinin hak ve özgürlükleri üzerindeki olası etkisini değerlendirir ve dengenin bozulmadığı kanaatindeyse işleme faaliyetini gerçekleştirir.

### 3.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar

Kanunun 6. maddesinde özel nitelikli kişisel veriler, sınırlı sayıda olacak şekilde belirtilmiştir. Bunlar; kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileridir.

Şirket, özel nitelikli kişisel verileri Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen ilave tedbirlerin alınmasını sağlayarak aşağıdaki durumlarda işleyebilmektedir:

- **Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi**, ilgili kişinin açık rıza vermesi halinde veya kanunlarda açıkça öngörülmesi durumunda işlenebilmektedir.
- **Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler**, ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın işlenebilmektedir.

*Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikasına bakınız.*

## 4. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Şirket, Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde sıralanan ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenmiş olan ilave düzenlemelere uygun olarak; kişisel verilerin aktarılması şartlarının bulunması durumunda kişisel verileri yurtiçinde veya yurtdışına aktarabilmektedir.

- **Kişisel verilerin yurtiçinde üçüncü kişilere aktarımı**, Kanun'un 5. ve 6. maddesinde yer alan ve işbu Politika'nın 3. Başlığı altında açıklanmış olan veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde ve veri işleme şartlarına ilişkin temel ilkelere uymak şartıyla kişisel verileriniz Şirket tarafından aktarılabilmektedir.
- **Kişisel verilerin yurtdışında üçüncü kişilere aktarımı**, kişinin açık rızası olmadığı hallerde, Kanun'un 5. ve 6. maddesinde yer alan ve işbu Politika'nın 3. Başlığı altında açıklanmış olan veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde ve veri işleme şartlarına ilişkin temel ilkelere uymak şartıyla Şirket tarafından kişisel verileriniz yurtdışına aktarılabilmektedir.

Aktarımın yapılacağı ülkenin Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından ilan edilecek güvenli ülkelerden olmaması halinde, Şirket ve ilgili ülkedeki veri sorumlusunun yeterli korumayı yazılı olarak taahhüt etmesi üzerine, Kişisel Verileri Kurul'un bu işleme izin vermesi ile Kanun'un 5. ve 6. maddesinde yer alan veri işleme şartlarından (bakınız Politika 3. Başlık) en az birinin varlığı halinde kişisel veriler yurtdışında üçüncü taraflara aktarılabilmektedir.

Kanunun genel ilkeleri ile 8. ve 9. maddelerinde yer alan veri işleme şartları dahilinde Şirket, aşağıdaki tabloda kategorizasyonu yapılmış taraflara veri aktarımı gerçekleştirebilmektedir:

PAYLAŞILAN TARAF KATEGORİZASYONU	AKTARIM AMACI
-------------------------------------	---------------

<b>Yetkili Kamu Kurumu ve Kuruluşları</b>	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının bilgi talep etme amacıyla sınırlı olarak kişisel veri paylaşımı
<b>Özel Hukuk Gerçek/Tüzel Kişileri</b>	Hizmetin sağlanabilmesi amacıyla sınırlı ölçüde veri aktarılması
<b>Hissedarlar</b>	Yönetim yetkisi kapsamında sınırlı ölçüde veri paylaşımı
<b>Tedarikçiler</b>	Hizmetin alınabilmesi amacıyla sınırlı ölçüde veri aktarılması
<b>Yurtdışı</b>	Dış ticaret faaliyetleri kapsamında, Proformaların alınması, Proformaların alınması, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, gümrükleme faaliyetlerinin yürütülmesi, vekalatname verilmesi/alınması , satış sözleşmelerinin yapılması sırasında yurtdışı müşterilerine veya yurtdışı gümrükleme şirketlerine aktarılabilmektedir.

**Şirket veri aktarımını aşağıdaki amaçlarla ve hukuki sebeplere dayalı olarak gerçekleştirmektedir;**

#### **Amaçlar**

- Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
- Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
- Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
- Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
- Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
- Reklam, kampanya, promosyon süreçlerinin yürütülmesi
- Pazarlama analiz çalışmalarının yürütülmesi
- Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi

#### **Hukuki Sebepler**

- Kişisel veri işleme faaliyetinin kanunlarda açıkça öngörülmesi
- Kişisel veri işleme faaliyetinin bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması
- Veri sorumlusu hukuki yükümlülüğünü yerine getirme için kişisel veri işleme faaliyeti yürütülmesinin zorunlu olması
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel veri işlemenin zorunlu olması
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması

## 5. VERİ SAHİPLERİNİN AYDINLATILMASI VE VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI

Kanunun 10. maddesine göre kişisel verilerin işlenmesinden önce veya en geç kişisel verilerin işlenmesi anında, veri sahiplerinin kişisel veri işlenmesine ilişkin aydınlatılmaları gerekmektedir. İlgili madde gereğince veri sorumlusu sıfatıyla Şirket tarafından kişisel veri işleme faaliyetinin yürütüldüğü her durumda veri sahiplerinin aydınlatılmasını sağlamak üzere şirket içi gerekli yapı oluşturulmuştur. Bu kapsamda;

- Kişisel verilerinizin işlenme amacı için lütfen Politika'nın 2.2. bölümünü inceleyiniz.
- Kişisel verilerinizin aktarıldığı taraflar ve aktarım amacı için lütfen Politika'nın 4. Bölümünü inceleyiniz.
- Fiziki veya elektronik ortamlarda farklı kanallarla toplanabilen kişisel verilerinizi işlenmesine ilişkin şartları incelemek için lütfen Politika'nın 3.2 ve 3.3. bölümüne bakınız.
- İlgili kişi olarak Kanun'un 11. maddesi uyarınca aşağıdaki haklara sahip olduğunuzu belirtmek isteriz:
  - Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
  - Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
  - Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
  - Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
  - Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
  - Kanun'a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
  - İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme,
  - Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda sıralanan haklarınıza yönelik başvurularınızı, <https://www.rbkaresi.com.tr> den ulaşabileceğiniz İlgili kişi Başvuru Formu'nu doldurarak Şirketimize iletebilirsiniz. Talebinizin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde başvurularınız ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır; ancak işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenecek tarifeye göre tarafınızdan ücret talep edilebilecektir.

Şirket, başvuruların değerlendirilmesi sırasında öncelikle talepte bulunan kişinin gerçek hak sahibi olup olmadığını tespit etmektedir. Bununla birlikte Şirket gerek gördüğü durumlarda talebin daha iyi anlaşılabilmesi için detaylı ve ek bilgi isteyebilmektedir.

Şirket tarafından ilgili kişi başvurularına yanıtlar, yazılı olarak veya elektronik ortamda veri sahiplerine bildirilmektedir. Başvurunun reddedilmesi halinde ret nedenleri gerekçeli olarak ilgili kişiye açıklanacaktır.

Kişisel verilerin doğrudan ilgili kişiden elde edilmemesi halinde; Şirket tarafından (1) kişisel verilerin elde edilmesinden itibaren makul bir süre içerisinde, (2) kişisel verilerin veri sahipleri kişi ile iletişim amacıyla kullanılacak olması durumunda, ilk iletişim kurulması esnasında, (3) kişisel verilerin aktarılacak olması halinde, en geç kişisel verilerin ilk kez aktarımının yapılacağı esnada veri sahiplerinin aydınlatılmasına ilişkin faaliyetler yürütülmektedir.

## **6. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ, ANONİM HALE GETİRİLMESİ**

Kanun'un 7. maddesi gereğince hukuka uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel veriler tarafından resen veya ilgili kişinin talebi üzerine Şirket, Kurum tarafından yayımlanan rehberlere uygun olarak siler, yok eder veya anonim hâle getirir.

## **7. KANUN KAPSAMI VE UYGULANMASINA İLİŞKİN KISITLAMALAR**

Aşağıda belirtilen durumlar Kanun kapsamı dışındadır:

- Kişisel verilerin, üçüncü kişilere verilmemek ve veri güvenliğine ilişkin yükümlülüklere uyulmak kaydıyla gerçek kişiler tarafından tamamen kendisiyle veya aynı konutta yaşayan aile fertleriyle ilgili faaliyetler kapsamında işlenmesi.
- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hale getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi.
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi.
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi.
- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

Aşağıda sayılan durumlarda Şirket tarafından veri sahiplerine aydınlatma yapılması gerekmemektedir ve veri sahipleri, zararlarının giderilmesine ilişkin hakları hariç olmak üzere, Kanun'da belirtilen haklarını kullanamayacaklardır:

- Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.
- Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması.
- Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

## EK-1: TANIMLAR

TANIM	
<b>Kişisel Veri</b>	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ait her türlü bilgidir.
<b>Özel Nitelikli Kişisel Veri</b>	Irka, etnik kökene, siyasi düşüncelere, felsefi inanca, dine, mezhebe veya diğer inançlara, kılık ve kıyafete, dernek, vakıf ya da sendika üyeliklerine, sağlığa, cinsel hayata, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirlerine ve biyometrik verilere ilişkin verileri ifade etmektedir.
<b>Kişisel Sağlık Verisi</b>	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü sağlık bilgisi.
<b>İlgili kişi/ İlgili Kişi</b>	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi
<b>Kişisel Verilerin İşlenmesi</b>	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemidir.
<b>Açık Rıza</b>	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza
<b>Veri Sorumlusu</b>	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi
<b>Veri İşleyen</b>	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişi
<b>Kişisel Veri İşleme Envanteri</b>	Veri sorumlularının iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte olduğu Şirketin kişisel verileri işleme faaliyetlerini; kişisel verileri işleme amaçları, veri kategorisi, aktarılan alıcı grubu ve veri konusu kişi grubuyla ilişkilendirerek oluşturduğu ve kişisel verilerin işlendikleri amaçlar için gerekli olan azami süreyi, yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel verileri ve veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirleri açıklayarak detaylandıkları envanter
<b>KVK Kanunu</b>	24 Mart 2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
<b>Anayasa</b>	2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
<b>KVK Kurulu</b>	Kişisel Verileri Koruma Kurulu Kurumu
<b>KVK Kurumu</b>	Kişisel Verileri Koruma Kurumu
<b>Politika</b>	Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası
<b>Şirket</b>	R.B. KARESİ İTHALAT İHRACAT TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
<b>Topluluk Şirketleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Diyalog Tekstil Sanayi Ve Ticaret A.Ş.</b></li><li>▪ <b>Enr Boya Emprime Sanayi Ve Ticaret A.Ş.</b></li></ul>

	<b>İkinin Karesi Bilgi Teknolojileri Sanayi Ve Ticaret Ltd. Şti.</b>
--	--

**EK 2:**

<b>VERİ ALICI GRUPLARI</b>	
<b>Kanunen Yetkili Kamu Kurumu ve Kuruluşları</b>	Noter, Kamu ve özel bankalar, İl valilikleri, SGK, ÇGSB, Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü, Ticaret Sicil Müdürlüğü, BTSO, TSO ve diğer sanayi bölge müdürlükler, TSE, KOSGEB, TUBİTAK, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Ekonomi Bakanlığı, GİB, İBYS, Kolluk Kuvvetleri, Maliye, TUIK, İcra Müdürlüğü, Mahkemeler ve İlgili Bakanlıklar
<b>Gerçek Kişiler ve Özel Hukuk Tüzel Kişileri</b>	Müşteriler
<b>Hissedarlar</b>	Şirket'in hissedarı/ ortağı gerçek kişiler
<b>Tedarikçiler</b>	Avukat, Danışman Banka Sigorta Acentesi YMM Özel Eğitim Kuruluşu MYK Yetkili Özel Eğitim Kuruluş Lojistik Şirketi Seyahat Şirketi Yazılım şirketleri